

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA POSAVSKA
VLADA
Povjerenstvo za državnu službu
Broj: 17-1/23
Orašje, 24. 3.2023 godine

Na temelju članka 26. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 9/13, 11/13, 2/14 i 6/17), u ime jedinstvenog gradskog organa uprave Grada Orašja, Povjerenstvo za državnu službu Županije Posavske objavljuje

JAVNI NATJEČAJ
za popunu radnog mjesta državnog službenika u jedinstveni gradski organ uprave
Grada Orašja

POZICIJA: viši stručni suradnik za praćenje i naplatu potraživanja u Službi
za financije.....1 izvršitelj,

radi zasnivanja radnog odnosa na neodređeno vrijeme.

OPIS POSLOVA:

- prati i proučava stanje u oblasti financija i na temelju prikupljenih podataka predlaže mjere za rješavanje utvrđenih problema,
- evidentira dospjela potraživanja i kompletira prateću dokumentaciju, prikuplja podatke o dospjelim potraživanjima, te u suradnji sa šefom vrši analizu potraživanja,
- obavlja sve poslove vezane za izradu opomena za nenaplaćena potraživanja, te u suradnji sa općinskim pravobraniteljem i službama sudjeluje u pripremi dokumentacije za utuživanje,
- sačinjava prijedloge protokola o plaćanju, ugovora o odgođenom plaćanju i sl., te vodi poslovnu korespondenciju i uspostavlja kontakte sa pravnim i fizičkim osobama u cilju naplate potraživanja (izmirenje obaveza),
- sudjeluje u usuglašavanju potraživanja i obaveza sa partnerima,
- surađuje sa drugim službama za upravu u pogledu blagovremene dostave dokumentacije koja je temelj za knjigovodstveno evidentiranje potraživanja,
- daje prijedloge u vezi reguliranja naplate potraživanja ili izmirenja obveza, vodeći računa o vrsti i namjeni prihoda,
- priprema izvještaje o potraživanjima naplaćenim na osnovu poduzetih mjera, sa odgovarajućim prijedlozima i sugestijama,
- računski obrađuje, kontira i knjiži situacije po ugovorima i ostalim financijskim dokumentima;
- priprema i unosi podatke u periodične obrasce,
- prati urednost priliva prihoda, vrši kontrolu i kontiranje gradskih prihoda, te sudjeluje u izradi završnog računa,
- kontrolira i usklađuje likvidaciju ukupnih gradskih rashoda i rashoda po službama pojedinačno
- prati zakonske i druge propise iz djelokruga Službe,

- obavlja i druge poslove iz djelokruga Službe po nalogu pomoćnika Gradonačelnika i Gradonačelnika.

UVJETI:

Pored općih uvjeta propisanih u članku 28. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj, kandidati trebaju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- VSS-VII stupanj ili završen prvi, drugi ili treći ciklus visokog obrazovanja po Bolonjskom sustavu studiranja, koji se vrednuje s najmanje 240 ECTS bodova, ekonomske ili društvene struke,
- dvije godine radnog staža u struci nakon završene stručne spreme tražene ovim natječajem,
- položen ispit općeg znanja.

PRIJAVLJIVANJE NA NATJEČAJ:

Kandidati su uz prijavu na natječaj dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi (fakultetska diploma/svjedodžba i rješenje o nostrifikaciji diplome/svjedodžbe ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma/svjedodžba stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine),
2. potvrda/uvjerenje o radnom stažu u struci nakon završene stručne spreme tražene ovim natječajem,
3. uvjerenje o državljanstvu,
4. ovjerenu izjavu da u posljednje tri godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta po ovom javnom natječaju nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat stegovne mjere na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini,
5. ovjerenu izjavu da nisu obuhvaćeni odredbom članka IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
6. uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka, ne starije od tri mjeseca,
7. dokaz o položenom ispitu općeg znanja.

Kandidati su dužni traženu dokumentaciju dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji. Ovjerene kopije ne smiju biti starije od tri mjeseca, u odnosu na dan podnošenja prijave.

Kandidati su obvezni u prijavi navesti poziciju na koju se prijavljuju.

NAPOMENA:

Osim kandidata koji imaju položen ispit općeg znanja, a ukoliko ispunjavaju ostale uvjete, pravo prijave imaju i kandidati koji su položili ispit propisan člankom 31.(4) Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj, ukoliko ispunjavaju ostale uvjete ovog natječaja.

Radni staž prema uvjetima ovog natječaja utvrđuje se u skladu s odredbama Uredbe o poslovima temeljne djelatnosti („Narodne novine Županije Posavske“ broj: 3a/14 i 1/15).

Kandidati će o vremenu i mjestu polaganja stručnog ispita iz članka 16. Pravilnika o uvjetima, načinu i programu polaganja ispita općeg znanja ili stručnog ispita za rad u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj (Narodne novine Županije Posavske broj 9/17) biti obaviješteni putem službene Internet stranice Vlade Županije Posavske (zupaniyaposavska.ba).

Izabrani kandidat je dužan u roku od osam dana od dana prijema obavještenja o rezultatima natječaja, dostaviti Povjerenstvu za državnu službu Županije Posavske dokaz o ispunjavanju općeg uvjeta natječaja predviđenog člankom 28.(d) Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj.

Prijava na natječaj, s traženom dokumentacijom, dostavlja se u roku od 15 dana, računajući od 24. 3.2023. godine, kao dana objave ovog javnog natječaja na službenoj internet stranici Vlade Županije Posavske.

Prijava na javni natječaj dostavlja se putem pošte, preporučeno, na adresu:

Vlada Županije Posavske
Povjerenstvo za državnu službu Županije Posavske
Jug I bb,
76270 Orašje
s naznakom za:

"Javni natječaj za popunu radnog mjesta državnog službenika u jedinstvenom gradskom organu uprave Grada Orašja
- NE OTVARATI"

Nepotpisane, nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Predsjednik Povjerenstva

Drago Kopic